



Утверждаю  
Директор МБОУ Торопецкая СОШ № 1  
Жилинская Калинина Н.Г.  
Приказ № 139 от 01.09.2025 г

**План работы по повышению квалификации педагогических кадров  
МБОУ Торопецкая СОШ № 1  
в 2025-2026 учебном году**

**Цель:**

создание условий для профессионального роста и развития педагогических работников

**Задачи:**

1. Развитие творческого потенциала и профессиональных компетенций педагога.
2. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
3. Стимулирование и поддержка педагогических работников школы в их деятельности по повышению своего профессионального квалификационного уровня.

**Направления методической работы**

1. Диагностическое  
Цель диагностической работы – всесторонне изучить личность и профессиональную деятельность учителей, чтобы выявить дефициты и помочь их устранить в рамках коррекционной работы;
2. Развивающее  
Цель развивающей работы – обеспечить профессиональный рост и совершенствование мастерства учителя по всем показателям его деятельности;
3. Коррекционное  
Цель коррекционной работы – помочь педагогам преодолеть профессиональные и личностные затруднения.

**Формы методической работы**

1. Педагогический совет;
2. Методический совет;
3. Вебинары;
4. Методические совещания;
5. Профессиональные конкурсы, олимпиады, выставки;
6. Наставничество;
7. Предметные недели

**Работа с кадрами**

**1.Повышение квалификации**

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

| Тематика мероприятий   | Сроки             | Ответственные                                 |
|--|-------------------|---|
| 1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Август - сентябрь | Координатор по курсовой подготовке/аттестации |

|   |                |   |
|---|----------------|---|
| 2) Составление заявок по прохождению курсов ПК  | В течение года | Координатор по курсовой подготовке/аттестации   |
| 3) Самообразование учителя  | В течение года | Учителя   |
| 4) Подведение итогов курсовой системы повышения педагогических кадров за 2025-2026 уч. год  | май            | Координатор по курсовой подготовке/аттестации   |
| 5) Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки ПК в 2026-2027 учебном году  | май            | Координатор по курсовой подготовке/аттестации   |
| 6) Посещение и работа в семинарах и совещаниях по плану ШМО и ММО   | в течение года | Учителя   |
| <b>2. Аттестация педагогических работников</b>  |                |   |
| Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников       |                |   |
| 1) Консультация для аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности и для установления квалификационной категории                                    | В течение года | Координатор по курсовой подготовке/аттестации и координатор МР  |
| 2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и оформлению документов для прохождения аттестации   | В течение года | Координатор по курсовой подготовке/аттестации, координатор МР, эксперты по аттестации педагогических работников |
| 3) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации  | В течение года | Эксперты по аттестации педагогических работников  |
| 4) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы в рамках работы школьных и муниципальных методических объединений | В течение года | Аттестующиеся педагоги  |
| 5) Посещение уроков аттестующихся педагогов   | В течение года | Эксперты по аттестации педагогических работников  |
| 6) Анализ выполнения плана аттестации педагогических кадров школы на 2025/26 учебный год.   | Июнь           | Координатор по курсовой подготовке/аттестации   |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658519

Владелец Калинина Наталья Геннадьевна

Действителен с 27.12.2024 по 27.12.2025