

Принято
Заседанием педагогического совета
МБОУ Торопецкая СОШ № 1
Протокол № 2 от 21.10.2024г.



Утверждаю
Директор МБОУ Торопецкая СОШ № 1
Н.Г. Калинина
Приказ № 154 от 21.10.2024г.

**Положение
о порядке и условиях оплаты
и стимулирования труда в МБОУ Торопецкая СОШ № 1**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Постановления администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области № 245 от 19.03.2024 года «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных организациях Торопецкого муниципального округа Тверской области», Постановлением администрации Торопецкого муниципального округа № 818 от 21.10.2024 г.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МБОУ Торопецкая СОШ № 1 (далее — учреждение). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2. 1. Оплата труда работников в МБОУ Торопецкая СОШ № 1 производится на основании Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда МБОУ Торопецкая СОШ № 1 и в соответствии со штатным расписанием.

2.2. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н

«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый	5 523
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения	8024
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Старший вожатый	9664
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	10052
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог	10246
4 квалификационный уровень	
Преподаватель, преподаватель — организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед	10422
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Начальник отдела -главный бухгалтер	10011
3 квалификационный уровень	
Руководитель Точки роста	10353

2.3. Должностные оклады педагогических работников организаций образования, не вошедших в ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	10422

2.4. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 2.4.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;
- 2.4.2. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 2.4.3. надбавка за особые условия труда;
- 2.4.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 2.4.5. доплата за расширение зон обслуживания;
- 2.4.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенно трудовым договором;
- 2.4.7. доплата за работу в ночное время;
- 2.4.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 2.4.9. доплата за сверхурочную работу;
- 2.4.10. надбавка за квалификационную категорию.
- 2.4.11. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 2.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;
- 2.5.2. персональная поощрительная выплата;
- 2.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 2.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)
- 2.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 2.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 2.5.7. надбавка за наставничество;
- 2.5.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства, занятых в системе образования

3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих в организациях образования, устанавливаются в соответствии с пунктами 2.1 — 2.5 раздела 2 Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях культуры и искусства

Торопецкого района Тверской области, утвержденного постановлением администрации Торопецкого района от 18.09.2017 № 398 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях культуры и искусства Торопецкого района» и в соответствии со штатным расписанием.

Наименование должностей	Должностные оклады
Заведующий библиотекой	10 799

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

3.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.3. надбавка за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу.

3.2.10. ежемесячная надбавка за выслугу лет

Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены разделе 8 настоящего Положения.

3.3. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты:

3.3.1. Надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком соответствующему профилю;

3.3.2. Персональная поощрительная выплата;

3.3.3. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.3.4. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, за четверть, полугодие, год);

3.3.5. Единовременная поощрительная выплата;

3.3.6. Поощрительная выплата за высокие результаты работы.

Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих

4.1. Должностные оклады работников МБОУ Торопецкая СОШ № 1 устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

ПКГ.	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Лаборант, секретарь руководителя	7681
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	7833
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством	7992
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
4 квалификационный уровень	
Ведущие: бухгалтер, бухгалтер—ревизор	9364
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	9637
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового и других	10011

* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 - 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

4.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

4.3.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- 4.3.3. надбавка работникам — молодым специалистам;
- 4.3.4. надбавка за особые условия труда;
- 4.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 4.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;
- 4.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 4.3.8. доплата за работу в ночное время;
- 4.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 4.3.10. доплата за сверхурочную работу.
- 4.3.11. ежемесячная надбавка за выслугу лет
- 4.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.
- 4.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
- 4.5.1. надбавка за присвоение почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;
- 4.5.2. персональная поощрительная выплата;
- 4.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 4.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 4.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 4.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Разряд работ	Оклад, руб.
1 разряд работ	5507
2 разряд работ	5178
3 разряд работ	5 437
4 разряд работ	7 681
5 разряд работ	7833

6 разряд работ	7 992
7 разряд работ	8 154
8 разряд работ	8 320

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

5.2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.2.6. доплата за работу в ночное время;

5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.4. единовременная поощрительная выплата;

5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений образования и их заместителей, главного бухгалтера

6.1. Должностной оклады руководителя МБОУ ТР СОШ № 1 устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению) в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	21 127	19 049	17 083	15 189

6.2. Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливаются на 10 — 30 % ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю МБОУ Торопецкая СОШ № 1 и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационного выплаты:

6.3.1. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.3.2. надбавка работникам — молодым специалистам;

6.3.3. надбавка за особые условия труда;

6.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.7. доплата за работу в ночное время;

6.3.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.3.9. доплата за сверхурочную работу;

6.3.10. надбавка за квалификационную категорию.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.5.5. единовременная поощрительная выплата;

6.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.5.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

7.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

7.1.3. надбавка работникам — молодым специалистам;

7.1.4. доплата за особые условия труда;

- 7.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 7.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;
- 7.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 7.1.8. надбавка за спортивные результаты;
- 7.1.9. надбавка за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса при подготовке высококвалифицированного учащегося-спортсмена;
- 7.1.10. доплата за работу в ночное время;
- 7.1.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7.1.12. доплата за сверхурочную работу;
- 7.1.13. надбавка за квалификационную категорию.
- 7.1.14. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается педагогическим работникам МБОУ Торопецкая СОШ № 1, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

7.1.15. Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается: в размере 1500 рублей в месяц. В случае осуществления педагогическими работниками МБОУ Торопецкая СОШ № 1 реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования классного руководства в двух и более классах, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), надбавка составляет не более двух выплат в размере 1500 рублей, независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

7.1.15. Доплата за руководство методическими муниципальными, сетевыми, межсетевыми методическими объединениями и предметными комиссиями.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) организаций образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу). Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен или 2 классы условий труда, то указанная доплата в организациях образования снимается.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в организациях образования в размере 100% от должностного оклада.

Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.

7.5. Доплата за особые условия труда в отдельных организациях образования устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей организаций образования и их заместителей) за специфику работы в отдельных организациях образования в следующих размерах и случаях:

7.6. Доплата за особые условия труда в МБОУ Торопецкая СОШ № 1 устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителя МБОУ Торопецкая СОШ № 1 и его заместителей) за специфику работы в следующих размерах и случаях:

7.6.1. в размере 10 % должностного оклада — педагогическим и другим работникам за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития);

7.6.2. в размере 10 % должностного оклада. — педагогическим и другим работникам за индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

7.6.3. Доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В процентах от должностного оклада не более
Учителям за проверку письменных работ	
в 1 — 4 классах	7
по русскому, родному языку и литературе.	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями в образовательных организациях	7
Учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских заведование учебными мастерскими	15
и наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов учебных групп	50

Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников в зависимости от количества классов	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда.

(численность обучающихся в классах, группах и количество часов учебной нагрузки),

особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов); изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий; работа с родителями; подготовка к урокам и другим видам занятий; консультации и дополнительные занятия с обучающимися; экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчет размера доплаты осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся (воспитанников).

7.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20 % часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.11. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (работчим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.12. Доплата за сверхурочную работу работникам (работчим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы — не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

7.13. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников МБОУ Торопецкая СОШ № 1 к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

пкт	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	Высшая	Первая
1	2	3
1 квалификационный уровень	5 113	2 921
2 квалификационный уровень	5 319	3 040
3 квалификационный уровень	5 421	3 098
4 квалификационный уровень	5 516	3 152

7.14. работникам организаций образования, за исключением педагогических работников организаций образования:

40 % от должностного оклада - при наличии высшей квалификационной категории;

15 % от должностного оклада - при наличии первой квалификационной категории.

При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

При начислении доплаты работнику за увеличение объема работы надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом увеличения объема работы пропорционально замещаемой ставке.

7.15. доплата за заведование учебным кабинетом;

7.16 доплата за заведование школьным музеем;

7.17. доплата за заведование кабинетом здоровья;

7.18 доплата за заведование актовым залом, спортивным залом;

7.19. доплата учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими, комбинированными мастерскими);

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награжденным почётным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

- 8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 8.1.5. единовременная поощрительная выплата;
- 8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 8.1.7. надбавка за наставничество;
- 8.1.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.6, устанавливаются по решению директора МБОУ Торопецкая СОШ № 1 по согласованию с представительным органом работников учреждения (педагогическим советом):

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчиненным руководителю МБОУ Торопецкая СОШ № 1 непосредственно;

8.2.2. работникам (рабочим), подчиненным заместителю руководителя, по представлению заместителей руководителя МБОУ Торопецкая СОШ № 1;

8.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях школы, - по представлению руководителей структурных подразделений МБОУ Торопецкая СОШ № 1.

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в пунктах 8.1.1 — 8.1.6 пункта 10.1, руководителю МБОУ Торопецкая СОШ № 1 устанавливаются отделом образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области на определенный срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка работникам МБОУ Торопецкая СОШ № 1 на присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю и награжденным почетным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20 % от должностного оклада - при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

-10 % от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20 % от должностного оклада - за наличие почетного звания по соответствующему профилю: за наличие звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации",

10 % от должностного оклада награжденным почетным знаком по соответствующему профилю: за награждение значком "Отличник просвещения СССР", значком "Отличник народного просвещения", знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации", медалью КД. Ушинского, наличие звания Тверской области "Почетный работник науки и образования Тверской области", "Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области", наличие звания Тверской области "Почетный работник культуры и искусства Тверской области", за награждение нагрудным знаком "За достижения в культуре" Министерства культуры Российской Федерации, значком "За отличную работу" Министерства культуры СССР.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему

профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов:

за ответственную работу по организации учебного процесса

за сложность и важность по организации научно-методической работы образовательного района и муниципалитета

за сложность и ответственность работ по информатизации школы;

за поддержку сайта школы;

за ответственность и организацию воспитательной работы по физической культуре и спорту

за сложность и важность работ по составлению социального паспорта школы

за выполнение функций по обеспечению содействия при проведении ГИА исходя из количества часов, отработанных сверх установленной на текущий учебный год недельной нагрузки работника.

За ответственность и важность работ классного руководителя в период проведения государственной итоговой аттестации;

за сложность и важность работ по адаптации первоклассников к школе;

за сложность и важность работ с группой дошкольников (будущих первоклассников)

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 300 % от должностного оклада (оклада), принимается руководителем муниципального учреждения образования с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами по согласованию с представительным органом работников учреждения.

Решение об установлении руководителю МБОУ Торопецкая СОШ № 1 персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 300 % от должностного оклада, принимается отделом образования администрации Торопецкого района Тверской области в сфере образования на определенный срок в течение календарного года.

Персональная поощрительная выплата устанавливается как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении.

8.6. Стимулирующая выплата за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МБОУ Торопецкая СОШ № 1 по согласованию с представительным органом работников учреждения работникам, высококвалифицированным рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20% должностного оклада.

за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)
за создание здоровьесберегающего пространства в классных комнатах начальной школы
за работу с вредными условиями труда до 4 процентов к окладу;
за организацию дополнительных занятий по предмету

Надбавка устанавливается как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении.

8.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, полугодие, год) работникам (работчим) МБОУ Торопецкая СОШ № 1 устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности школы, которая устанавливается локальными нормативными актами МБОУ Торопецкая СОШ № 1 в пределах утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности учреждения в целом отделом образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области в сфере образования.

за подготовку школьников к олимпиадам и творческим конкурсам районного, регионального и всероссийского уровня

за качественное предоставление педагогического опыта на районном, региональном уровне:

учителям предметникам за проведение консультаций с детьми школы и образовательного района по подготовке к ЕГЭ, ГИА;

за организацию профилактической работы по противопожарной, антитеррористической безопасности школьников;

8.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (работчим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МБОУ Торопецкая СОШ № 1

8.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителя и работников (работчих) МБОУ Торопецкая СОШ № 1.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (работчих) являются:

эффективность и качество процесса обучения;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;

эффективность и качество процесса обучения и подготовку 100% обучающихся к независимой итоговой аттестации ОГЭ, ЕГЭ учителям русского языка и математики

эффективность и качество обучения по профильным программам среднего общего образования в выпускных классах

дублирование обязанностей по заполнению печатного и электронного журнала класса в образовательный процесс школы

сложность организации учебно-воспитательного процесса;

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

эффективность и качество процесса обучения в образовательном учреждении;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательном учреждении;
эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательном учреждении;
использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательного учреждения; доступность качественного образования в образовательном учреждении; эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (работчих) МБОУ Торопецкая СОШ № 1, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (работчим) МБОУ Торопецкая СОШ № 1, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом МБОУ Торопецкая СОШ № 1 на основе примерного муниципального регламента отдела образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующий результативность деятельности руководителя МБОУ Торопецкая СОШ № 1 и критерии их оценки, устанавливаются отделом образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области с учетом мнения профсоюзной организации.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

8.10. Надбавка за наставничество устанавливается педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Торопецкого муниципального округа Тверской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, на период реализации программы наставничества в размере 5 000 рублей в месяц.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается по основной должности.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организаций образования в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

- 10 % от должностного оклада — при выслуге лет от 1 года до 5 лет;
- 15 % от должностного оклада — при выслуге лет от 5 лет до 10 лет;
- 20 % от должностного оклада — при выслуге лет от 10 лет до 15 лет;

30 % от должностного оклада — свыше 15 лет.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998 № 76ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву.

Объем части фонда оплаты труда МБОУ Торопецкая СОШ № 1, направленный на эти цели, определяется ежегодно отделом образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области в сфере образования.

9. Планирование фонда оплаты труда в учреждениях образования

Фонд оплаты труда МБОУ Торопецкая СОШ № 1 определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных администрацией и отделом образования Торопецкого муниципального округа в бюджете муниципального округа Тверской области по данному разделу на соответствующий год.

Порядок планирования фонда оплаты труда в МБОУ Торопецкая СОШ № 1 утверждается нормативным правовым актом отдела образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области.

Настоящее Положение вступает в силу с 21.10.2024 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658519

Владелец Калинина Наталья Геннадьевна

Действителен с 27.12.2024 по 27.12.2025