



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ШКОЛА
в рамках реализации
ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ
ШКОЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ (ШКИБ)

г. Тверь
31 января 2025 года



ИТОГИ ШКИБ В 2024 г.

₽ **25 000,8**

тыс. рублей –
поддержка из
областного бюджета
на реализацию
проектов



40 муниципальных
образований-участников



НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА РЕАЛИЗАЦИИ ШКИБ В ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ



РЕКОМЕНДУЕМ К УЧЕТУ В РАБОТЕ:



Бюджетный кодекс Российской Федерации

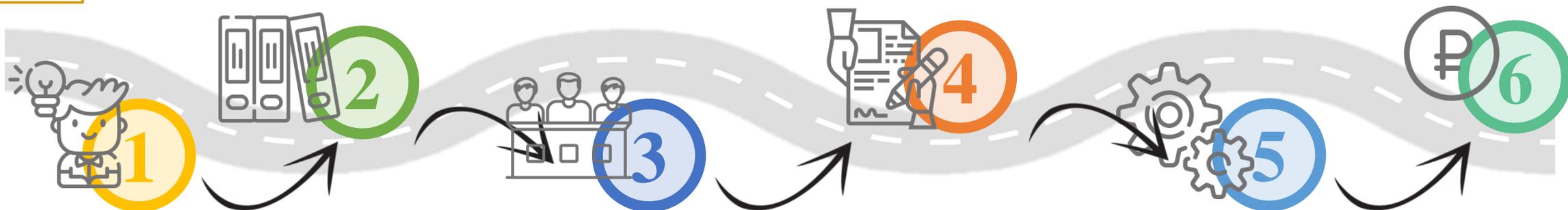
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»



Постановление Правительства Тверской области от 20.04.2021 № 232-пп «О предоставлении из областного бюджета Тверской области иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию проектов в рамках поддержки школьных инициатив Тверской области»



МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ШКИБ В ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ



<p>ШКОЛА <i>ученики 8-11 классов</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование инициативы и проектной идеи • подготовка проекта и вынесение на голосование на уровне школы • определение проекта-победителя на уровне школы • направление проекта-победителя в ОМСУ 	<p>ОМСУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор проектов на муниципальном уровне • направление проектов-победителей на конкурсный отбор в Минфин 	<p>МИНФИН</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение конкурсного отбора на региональном уровне 	<p>ПТО</p> <ul style="list-style-type: none"> • распределение иных МБТ по МО по результатам конкурсного отбора 	<p>ШКОЛА</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключение контрактов; • реализация проектов; • приемка работ совместно с инициаторами проекта; • торжественное открытие; • направление документации о выполнении работ в ОМСУ 	<p>ОМСУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • отправка документации в Минфин для получения иных МБТ <p>МИНФИН</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечисление иных МБТ в бюджет муниципального образования
--	--	---	--	--	---



ШКИБ 2025 г.



не позднее **10 февраля**

прием заявок Минфином Тверской области

не позднее **1 марта**

конкурс

не позднее **1 июня**

заключение контрактов

не позднее **1 августа**

завершение работ

не позднее **15 сентября**

предоставление документации для получения иных МБТ

не позднее **1 октября**

предоставление отчета об использовании иных МБТ



1 и 2 ЭТАПЫ ШКИБ 2025



ОЗНАКОМИТЬСЯ с постановлением Правительства Тверской области от 20.04.2021 № 232-пп «О предоставлении из областного бюджета Тверской области иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию проектов в рамках поддержки школьных инициатив Тверской области»

1 ЭТАП – ШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ

2 ЭТАП – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ

**ДОЛЖНО БЫТЬ
ИСПОЛНЕНО**



3 ЭТАП ШКИБ 2025 – РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ



ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ ДО 10.02.2025 (включительно):

ЗАДАЧИ:

Представить КАЧЕСТВЕННЫЙ пакет документов в Минфин Тверской области, соответствующий требованиям постановления Правительства Тверской области от 20.04.2021 № 232-пп



**ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПРЕДСТАВЛЕННАЯ ПОЗЖЕ
10 ФЕВРАЛЯ 2025 ГОДА НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!!!**



СОСТАВ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ШКИБ В 2025 г.

СОСТАВ	ТРЕБОВАНИЯ	ФОРМАТ
СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО	За подписью главы + дата письма = дате отправки документации по электронной почте	ОРИГИНАЛ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ
ЗАЯВКА + ПРИЛОЖЕНИЯ (при наличии)	Заявка подписывается ГЛАВОЙ МО и ОТДЕЛОМ ОБРАЗОВАНИЯ. Каждое приложение подписывается ДИРЕКТОРОМ И ОТДЕЛОМ ОБРАЗОВАНИЯ МО	ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПО УСТАНОВЛЕННОЙ ФОРМЕ; ОРИГИНАЛ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТОВ, заявляемых на конкурсный отбор	Формируется от МО, подписывает ГЛАВА МО	ОРИГИНАЛ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ
ПРЕЗЕНТАЦИЯ (-ии)	Качество, информативность, наглядность	В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ стоимости проекта	Заполняется согласно локальных смет и (или) КП (прописываются ВСЕ виды работ, услуг, оборудования и т.д.)	ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПО УСТАНОВЛЕННОЙ ФОРМЕ; ОРИГИНАЛ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ
Документы, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ	ЛОКАЛЬНАЯ СМЕТА и (или) КП (3 шт. по каждой позиции) + обоснование НМЦК (скриншоты с маркетплейсов НЕ ЯВЛЯЮТСЯ КП!!!)	ЛОКАЛЬНЫЕ СМЕТЫ И КП (ЗАВЕРЕННЫЕ КОПИИ), НМЦК (ОРИГИНАЛ) ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ
Документы, подтверждающие дополнительное ФИНАНСИРОВАНИЕ (при наличии)	МБ: ВЫПИСКА ИЗ МБ или гарантийное письмо (оба документа за подписью ГЛАВЫ МО и руководителя ФИНАНСОВОГО органа); ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ИСТОЧНИКИ: гарантийное письмо	ОРИГИНАЛ НА МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ. На внебюджет только в эл.виде
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта») по реализации ПРОЕКТА	Формируется по каждому проекту ОТДЕЛЬНО, подписывает ГЛАВА МО. Отражает мероприятия начиная с 1 этапа подготовки проекта (школьный уровень) до торжественного открытия объекта	ОРИГИНАЛ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ ДОКУМЕНТОВ



СОСТАВ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ШКИБ В 2025 г. (продолжение)

+ РЕКВИЗИТЫ для перечисления

**Приказ Министерства финансов Тверской области от 30.03.2023 № 13-нп
«О кодах бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к
областному бюджету Тверской области и бюджету Территориального фонда
обязательного медицинского страхования Тверской области»**



Детализация четвертого-пятого разряда кодов направления расходов соответствующая
каждому инициативному проекту

180XX

расходы на реализацию ШКИБ за счет иных МБТ



ОШИБКИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



ЗАЯВКА

- **Изменение** наименования пунктов, таблиц, подписантов;
- **Пропуск пунктов** для заполнения в заявке;
- **Расширенное описание** целей проекта, основных задач, ожидаемых результатов, лишняя информация;
- **Отсутствие** подтверждающих документов к заявке.



ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТОВ

- Предоставление информации по всем проектам, подаваемым на **муниципальный** уровень;
- Предоставление информации **по одному** из проектов;
- Перечень проектов **без подписей** / за подписью **отдела образования**.



ЗАЯВКА

- **ФОРМА** заявки установлена Порядком. Наименования пунктов, таблиц, подписантов – **НЕИЗМЕННЫ**;
- Необходимо заполнение **ВСЕХ** пунктов заявки + **ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ** на пункты общей информации, которые заполняет АДМИНИСТРАЦИЯ! **(пункты 5, 9 Заявки)**
- **КРАТКОЕ** описание целей проекта, основных задач, ожидаемых результатов;
- Все доп. материалы к заявке должны быть **направлены приложением** (газеты, соц-эк обоснование, оценка востребованности проекта, эскизы, схемы, фотографии)



ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЕКТОВ

- Перечень **ВСЕХ** проектов подаваемых на **РЕГИОНАЛЬНЫЙ** уровень;
- Перечень проектов за подписью **ГЛАВЫ**.



ОШИБКИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



ПРЕЗЕНТАЦИЯ

- **НЕКАЧЕСТВЕННЫЕ** презентационные материалы – много текста, нет наглядности, не раскрыта основная цель реализации проекта, ожидаемые результаты



СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ

- **Изменение** наименования пунктов, таблиц, подписантов;
- **Несоответствие** стоимости сметного расчета стоимости коммерческого предложения;
- Наименование приобретаемого оборудования/материалов/выполняемых работ **не соответствует** наименованию в КП.



ПРЕЗЕНТАЦИЯ

- Высокое **КАЧЕСТВО** презентационных материалов – раскрыта основная цель реализации проекта, ожидаемые результаты, презентация краткая, информация представлена наглядно



СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ

- **ФОРМА** сметного расчета установлена Порядком. Наименования пунктов, таблиц, подписантов – **НЕИЗМЕННЫ**;
- Стоимость сметного расчета **РАВНА** стоимости минимального КП;
- Наименование приобретаемого оборудования/материалов/выполняемых работ **ИДЕНТИЧНЫ** КП.



ОШИБКИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



КОММЕРЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

- Предоставление **ОДНОГО** КП;
- Предоставление нескольких КП на **РАЗНЫЕ** позиции;
- **Отсутствие** печати, подписи подрядчика;
- Печать, подпись на КП оформлена посредством **графического редактора**



ДОРОЖНАЯ КАРТА

- Нарушение **сроков** заключения МК, реализации проекта, предоставления отчетной документации;
- **Отсутствие** подписей



КОММЕРЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

- Наличие **3** коммерческих предложений от **разных** поставщиков на **идентичные** позиции;
- Начальная максимальная цена контракта (НМЦК) берется по **минимальному** КП;
- КП с **печатью, подписью** подрядчика



ДОРОЖНАЯ КАРТА

- Сроки соответствуют **Порядку ШКИБ**
- Дорожная карта за **подписью** отдела образования МО



ВАЖНО!!!

В связи с внесением значительных изменений в инициативу школьников со стороны руководящего состава школ и (или) Администраций Минфином Тверской области подготовлены изменения в Порядок ШКИБ, предусматривающие **ИСКЛЮЧЕНИЕ сравнительной редакции. Таким образом, проекты должны быть реализованы в том виде и объеме, в котором были представлены на конкурс.**

В связи с изложенным, просим более **качественно осуществлять подготовку документации!!!**



ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ И УЧИТЫВАТЬ В РАБОТЕ !!!



1. ПРАВИЛО: Минфин Тверской области – Администрация – Образовательная организация

!!! Минфин НЕ взаимодействует со школами



2. Участники ШКИБ обязаны соблюдать сроки, установленные Порядком !!!



3. Участники ШКИБ обязаны соблюдать формы и правила заполнения документации !!!



4. Участники ШКИБ обязаны предоставлять КАЧЕСТВЕННЫЕ фото до и после реализации проекта (в одном ракурсе)